

ANÚNCIO DE VAGA

REF. VAGA E35 01/2023

FUNÇÃO:	<u>Motorista</u>
ORGANIZAÇÃO:	<u>Fundação E35 para os Projectos Internacionais</u>
LOCALIZAÇÃO:	<u>Pemba</u>
CONTRATO:	<u>Nacional</u>

A Fundação E35 atua na Cidade de Pemba na implementação de projetos financiados por vários doadores, como a União Europeia, a Agência Italiana de Cooperação para o Desenvolvimento e outros, sempre em colaboração com o Município de Reggio Emilia e em parceria com o Município de Pemba.

O Município de Reggio Emilia tem uma relação histórica de solidariedade e cooperação com Moçambique e os países da África Austral que viu a sua gênese no início dos anos 60. A cooperação e amizade que viu o Município de Reggio Emilia lado a lado com os movimentos de libertação de Moçambique, Namíbia e África do Sul, transformou-se ao longo dos anos numa relação institucional com a assinatura do pacto de geminação em 2004 com Polokwane (África do Sul) e em 2012 com Pemba.

A Fundação E35 é uma fundação participativa ligada ao Município de Reggio Emilia, e opera no âmbito deste pacto de geminação.

Os projetos da Fundação E35 e do Município de Reggio Emilia, tem como objetivo a promoção do desenvolvimento urbano integrado na cidade de Pemba, Moçambique, por meio de parcerias e trocas de experiências.

A Fundação E35 pretende recrutar um(a) **Motorista**, tendo em conta as seguintes especificações:

Requisitos mínimos

Para cumprir com êxito esta função, serão necessárias as seguintes qualificações e experiências de trabalho:

- Ter ensino médio completo ou equivalente (12ª Classe);
- Possuir carta de condução de automóvel;
- Mínimo de 5 anos de experiência comprovada na função de motorista;
- Excelente habilidade de comunicação escrita e falada em português é essencial;
- Elevado grau de responsabilidade, iniciativa e capacidade de trabalhar sob pressão;
- Espírito de equipa, com ótima capacidade de relacionamento e comunicação;
- Disponibilidade imediata.

Requisitos adicionais desejáveis

- Experiência anterior com ONGs nacionais/internacionais;
- Conhecimento do contexto da cidade de Pemba e sua rede rodoviária;
- Domínio ou habilidade de comunicação em inglês, italiano e línguas locais de Cabo Delgado;

- Capacidade de resolução de problemas;
- Capacidade de articular-se com as partes interessadas, com a equipe técnica e comunidades;
- Disponibilidade em trabalhar fora do horário normal (se for necessário);
- Disponibilidade para viajar em outros distritos/províncias do País (se for necessário);
- Formação técnica em gestão de transportes, logística ou áreas afins;
- Residência em Pemba.

Responsabilidades e Funções

- Conduzir os veículos da organização de acordo com o plano das atividades autorizadas e planejadas para os destinos requeridos e respeitando os procedimentos operacionais da organização;
- Manter os veículos, sob sua responsabilidade, em perfeito estado e satisfatórias condições de funcionamento, comunicando ao Superior direto, a ocorrência de qualquer irregularidade, fatos e avarias;
- Preencher corretamente e manter de forma ordenada o livro de quilometragem de cada veículo;
- Realizar diariamente a limpeza interna e externa do veículo sob a sua responsabilidade
- Vistoriar os veículos, verificando o estado geral de segurança, devendo diariamente inspecionar os componentes que impliquem em segurança, tais como: pneus, nível de combustível, água e óleo do cárter, freios e parte elétrica, dentre outros, para certificar-se de suas condições de funcionamento;
- Suportar a carga/descarga do material transportado nos veículos e responsabilizar-se durante o transporte do mesmo;
- Suportar as atividades dos projetos desempenhando qualquer outra função de auxílio relacionada com a área de logística e administração, durante as deslocações na cidade ou quando for necessário.

Como se candidatar

- Documentos a apresentar (6 documentos):
 1. Curriculum Vitae actualizado com pelo menos 2 contactos de referência;
 2. Carta de Motivação;
 3. Cópia do Bilhete de Identidade;
 4. Cópia da carta de condução;
 5. Anexo 1: Privacidade;
 6. Anexo 2: Pedido de Candidatura;

Os CVs acompanhados pelos documentos anexos devem ser enviados por email a concursos@e-35.it (Assunto do e-mail: **REF. VAGA E35 01/2023**) ou em físico no Escritório da Fundação E35 para os Projectos Internacionais na Av. Marginal - Bairro Nanhimbe, Pemba, até **ao dia 03/02/2023**, às 23h59.

Notas:

- Sobre os documentos a apresentar **A1 e A2**, poderão encontrar os formulários no link: <https://e-35.it/pt/trabalhe-conosco/> Os formulários devem ser devidamente preenchidos e enviados juntamente com os outros documentos acima solicitados.
- A entrevista prevê uma prova prática.
- **Apenas candidatos pré-selecionados serão contactados.**



- As candidaturas incompletas e sem indicação de pelo menos duas (2) Referências, do último trabalho (preferencialmente pessoas que foram seus supervisores), serão desqualificadas.
- Encorajamos fortemente as candidaturas de mulheres.